

Padrón Municipal de Habitantes

Calle, plaza, etc Nombre de la vía

Número Letra Km. Bloque Portal Escalera Planta Puerta

Información voluntaria:

Autorizamos a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento. **SI** **NO**

En el caso de no marcar ninguna opción se entenderá que se autoriza.

Teléfono _____

HOJA DE INSCRIPCIÓN O MODIFICACIÓN

A cumplimentar por el Ayuntamiento

Provincia Municipio Distrito Sección Hoja de Inscripción

19

Nº Orden 1	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento (día, mes y año)	Provincia de Nacimiento	N.º Documento Identidad/Certificado Registro	Causa de la inscripción/modificación Cambio Residencia <input type="checkbox"/> Omisión <input type="checkbox"/> Nacimiento <input type="checkbox"/> Cambio Domicilio <input type="checkbox"/> Si se trata de un cambio de residencia, indique: Municipio/Consulado de procedencia _____ Provincia/País de procedencia _____ CD _____
1º Apellido	Municipio o País de nacimiento		DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Letra _____ Letra _____			
2º Apellido	País de nacionalidad		N.º _____ Nivel de Estudios terminados (Ver código en el reverso) _____			
Nº Orden 2	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento (día, mes y año)	Provincia de Nacimiento	N.º Documento Identidad/Certificado Registro	Causa de la inscripción/modificación Cambio Residencia <input type="checkbox"/> Omisión <input type="checkbox"/> Nacimiento <input type="checkbox"/> Cambio Domicilio <input type="checkbox"/> Si se trata de un cambio de residencia, indique: Municipio/Consulado de procedencia _____ Provincia/País de procedencia _____ CD _____
1º Apellido	Municipio o País de nacimiento		DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Letra _____ Letra _____			
2º Apellido	País de nacionalidad		N.º _____ Nivel de Estudios terminados (Ver código en el reverso) _____			
Nº Orden 3	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento (día, mes y año)	Provincia de Nacimiento	N.º Documento Identidad/Certificado Registro	Causa de la inscripción/modificación Cambio Residencia <input type="checkbox"/> Omisión <input type="checkbox"/> Nacimiento <input type="checkbox"/> Cambio Domicilio <input type="checkbox"/> Si se trata de un cambio de residencia, indique: Municipio/Consulado de procedencia _____ Provincia/País de procedencia _____ CD _____
1º Apellido	Municipio o País de nacimiento		DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Letra _____ Letra _____			
2º Apellido	País de nacionalidad		N.º _____ Nivel de Estudios terminados (Ver código en el reverso) _____			
Nº Orden 4	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento (día, mes y año)	Provincia de Nacimiento	N.º Documento Identidad/Certificado Registro	Causa de la inscripción/modificación Cambio Residencia <input type="checkbox"/> Omisión <input type="checkbox"/> Nacimiento <input type="checkbox"/> Cambio Domicilio <input type="checkbox"/> Si se trata de un cambio de residencia, indique: Municipio/Consulado de procedencia _____ Provincia/País de procedencia _____ CD _____
1º Apellido	Municipio o País de nacimiento		DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Letra _____ Letra _____			
2º Apellido	País de nacionalidad		N.º _____ Nivel de Estudios terminados (Ver código en el reverso) _____			

Firma de los mayores de edad que se inscriben en la hoja:			AUTORIZACIÓN DE EMPADRONAMIENTO: <i>Don/Doña:</i>		Inscripción por cambio de residencia u omisión: La inscripción en el Padrón de este municipio implicará la baja automática de cualquier inscripción padronal en otro municipio o Registro de Matrícula Consular, en el caso de que exista, anterior a la fecha de solicitud
1	2	Indique el número total de personas que se inscriben en esta hoja: <input type="text"/>	Nombre y Apellidos: _____ con documento de identidad número: _____		
3	4		AUTORIZO a la persona/as indicadas en esta Hoja a: <input type="checkbox"/> inscribirse en el mismo domicilio donde FIGURO EMPADRONADO/A. <input type="checkbox"/> inscribirse en la vivienda de mi titularidad, en la que NO FIGURO EMPADRONADO/A.		
			Firma el/la autorizante: _____		

NORMATIVA LEGAL

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1690/1986 de 11 de julio.

Toda persona que viva en España esta **obligada a inscribirse en el Padrón del municipio donde reside habitualmente**. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año.

El Padrón municipal es el registro administrativo donde constan los vecinos del municipio. Sus datos constituyen prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo y son utilizados para la actualización del Censo Electoral.

Los vecinos deben comunicar las variaciones en sus datos de inscripción, especialmente los cambios de domicilio dentro del término municipal.

Los datos del Padrón municipal podrán ser cedidos de conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos, pudiendo ejercer el interesado los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Ayuntamiento, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA HOJA

- **Escriba en letras mayúsculas**, indicando con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja.

- El **nombre y los apellidos** se transcribirán del **mismo modo** que figure en su **documento de identidad**.

- **Cumplimente la causa de la inscripción/modificación**.

- **Autorización de empadronamiento**. Este apartado deberá cumplimentarse en los siguientes casos:

1. Si en el domicilio figuran empadronadas otras personas, deberá cumplimentar la autorización alguna de las personas mayores de edad que figuren inscritas en el domicilio y dispongan de título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...).

2. Cuando en el domicilio no figuren empadronadas otras personas y ninguna de las que se inscriben sea titular de la vivienda, será necesario que uno de los titulares de la vivienda lo acredite y firme la autorización.

- La **hoja debe ser firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la misma**.

- **Rellene la casilla “ Número total de personas inscritas en esta hoja”** para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco.

- Si tiene alguna duda, consulte con el Ayuntamiento.

AVISO IMPORTANTE: LA FALSEDAD EN LOS DATOS DECLARADOS PUEDE SER CONSTITUTIVA DE DELITO.

CÓDIGOS DE NIVEL DE ESTUDIOS

00 Se consignará este código para menores de 16 años.

11 No sabe leer ni escribir.

21 Sin estudios.

22 Enseñanza primaria incompleta. Cinco cursos de EGB o equivalente o Certificado de Escolaridad o equivalente.

31 Bachiller Elemental. Graduado Escolar. EGB completa. Primaria completa. ESO.

32 Formación Profesional de Primer Grado. Formación Profesional de Grado Medio. Oficialía industrial.

41 Formación Profesional de Segundo Grado. Formación Profesional de Grado Superior. Maestría industrial.

42 Bachiller superior. BUP. Bachiller LOGSE.

43 Otras titulaciones medias (Auxiliar de clínica, Secretariado, Programador de informática, Auxiliar de Vuelo, Diplomado en artes y oficios, etc).

44 Diplomados en Escuelas Universitarias (Empresariales, Profesorado de EGB, ATS y similares).

45 Arquitecto o Ingeniero Técnico.

46 Licenciado Universitario. Arquitecto o Ingeniero Superior. Grado Universitario.

47 Titulados de Estudios Superiores no Universitarios.

48 Doctorado o estudios de postgrado o especialización para Licenciados. Máster universitario.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN/MODIFICACIÓN

- **Hoja padronal cumplimentada y firmada.**

- **Documentación acreditativa de la identidad:**

1. **Españoles:** Mayores de 14 años: DNI o pasaporte y menores de 14 años Libro de Familia o Certificado de Nacimiento (si disponen de DNI también deberán aportarlo).

2. **Extranjeros (mayores de edad, menores nacidos en el extranjero y menores nacidos en España con más de 3 meses):**

. **Ciudadanos de Estados miembros de la Unión Europea, Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza:** Certificado de Registro de Ciudadano de la Unión, en el que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE), junto con el documento acreditativo de la identidad o pasaporte expedido por las autoridades de su país.

. **Ciudadanos de Estados distintos de los anteriores:** Tarjeta de identidad de extranjero expedida por las autoridades españolas, en la que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE) o, en su defecto, pasaporte expedido por las autoridades de su país.

3. **Extranjeros menores nacidos en España con menos de 3 meses:**

Libro de Familia o Certificado de nacimiento expedido por autoridades españolas, en caso de que no dispongan de un documento de identificación.

LA DOCUMENTACIÓN DE IDENTIFICACIÓN DEBE ESTAR EN VIGOR.

- **Documentación acreditativa de representación de menores e incapacitados:**

Menores no emancipados: Libro de Familia o Certificado de nacimiento. En casos de separación o divorcio, la resolución judicial que acredite su guarda y custodia.

Cuando se solicite la inscripción de un menor con uno solo de sus progenitores, se debe presentar la autorización del otro para el empadronamiento o, en su defecto, declaración responsable firmada por el que realiza la solicitud de tener la guarda y custodia del menor y capacidad legal suficiente para hacer la inscripción, según el modelo suministrado por el Ayuntamiento.

Incapacitados: Resolución judicial que acredite la representación legal.

- **Documentación acreditativa del domicilio:**

- **Título de propiedad** (Escritura, contrato de compraventa, Nota del Registro...)

- **Contrato vigente de arrendamiento** (en los **contratos prorrogados**, deberá **acompañarse del último recibo del pago del alquiler ó última factura de suministros** de luz, agua, etc.).

- **Última factura** de compañía suministradora de **agua, electricidad, gas o telefonía fija, o contrato de suministro formalizado dentro del año anterior** a la fecha de la solicitud.

- **En caso de autorización de persona empadronada o no empadronada:** título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...) a nombre de la misma. Se **acompañará de documento de identidad del autorzante**.

- El Ayuntamiento está facultado para pedir documentos adicionales acreditativos del uso del domicilio, para comprobar la veracidad de los datos contenidos en el padrón municipal.

TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑE DEBERÁ SER ORIGINAL.

Solo para extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la inscripción el Padrón municipal de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deberá ser **objeto de renovación periódica cada dos años**. El transcurso del plazo señalado será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación.